

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DEL HÁBITAT	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

FECHA: 24/09/2025 HORA INICIO: 10:30 HORA FIN: 12:30

MODALIDAD: Presencial ☐ Virtual ☐ Mixta ☒

LUGAR: IDU Plataforma: TEAMS

ASUNTO: Implementación e impacto de la metodología BIM en proyectos de desarrollo urbano y posibilidades de articulación interinstitucional entre el IDU y la SDHT

ENTIDAD RESPONSABLE: Secretaría Distrital del Hábitat

DEPENDENCIA RESPONSABLE: SAC (SDHT)

ENTIDADES PARTICIPANTES: SDHT –IDU

ASISTENTES:  
(VER ÚLTIMA HOJA)

#### ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación de conexión y presentación de asistentes.
2. Exposición del IDU sobre el proceso de implementación de la metodología BIM.
3. Avances alcanzados en proyectos y pilotos BIM.
4. Beneficios de la gestión colaborativa en la nube y la interoperabilidad.
5. Desafíos y barreras actuales en la implementación.
6. Estándares, normativa nacional e institucional frente a BIM.
7. Gobernanza de datos y repositorios únicos de información.
8. Discusión interinstitucional y perspectivas de trabajo conjunto.
9. Conclusiones y compromisos.

#### DESARROLLO:

##### 1. Presentación e inicio de la sesión

La reunión inició con dificultades técnicas menores de audio y conexión, lo cual fue resuelto al inicio. Posteriormente, se realizó la presentación de los asistentes por parte de la Secretaría Distrital del Hábitat (SDHT) y el Instituto de Desarrollo Urbano (IDU). La arquitecta Karla Gómez contextualizó la importancia del encuentro, señalando que la SDHT buscaba conocer de primera mano los avances del IDU en la implementación de la metodología BIM, con el fin de explorar posibilidades de articulación en trámites y proyectos urbanos.

##### 2. Exposición general del IDU sobre BIM

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DEL HÁBITAT	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

La arquitecta Andrea Álvarez, líder de la estrategia BIM del IDU, expuso que la entidad lleva **seis años en un proceso gradual de implementación de BIM**, iniciado en 2019 y formalizado en 2020. Este proceso surgió como respuesta a la necesidad de mejorar la gestión integral de los proyectos de infraestructura, no solo en el aspecto técnico, sino en toda la cadena de valor (diseño, construcción, supervisión, operación y mantenimiento).

Se destacó que **el uso de BIM no se limita al diseño en 3D**, sino que incorpora trabajo colaborativo en tiempo real, trazabilidad documental, interoperabilidad entre entidades y actores externos, así como la gestión eficiente de datos desde la fase de prefactibilidad hasta la operación de la obra.

### 3. Avances alcanzados y resultados evidenciados

- En proyectos como **Cable San Cristóbal**, se logró reducir tiempos y costos gracias a la detección temprana de interferencias entre redes y estructuras, antes de llegar a obra.
- Se consolidaron **pilotos de interoperabilidad** entre plataformas (SIC y BIM), lo que ha permitido tomar decisiones oportunas desde etapas tempranas.
- Se implementaron **simulaciones constructivas** para anticipar escenarios de obra, impactos en planes de manejo de tráfico (PMT) y estimaciones presupuestales más precisas.
- Se migró del enfoque **LOD (Level of Development)** al **LOIN (Level of Information Needed)**, de forma que los modelos contienen solo la información estrictamente necesaria, evitando sobrecargas de datos y garantizando que la información entregada tenga utilidad real.

### 4. Beneficios de la gestión colaborativa en la nube

El IDU resaltó que el trabajo en la nube, mediante el **Entorno Común de Datos (CDE)** con Autodesk Construction Cloud, ha permitido:

- Versionamiento automático de planos y documentos.
- Eliminación de pérdidas de información por descargas o copias erradas.
- Aceleración de trámites, al sustituir radicaciones físicas que antes podían tardar semanas, por flujos digitales con trazabilidad en tiempo real.
- Seguridad y gobernanza de los datos mediante jerarquización de roles (administrador, coordinador, residente, interventor, etc.).
- Capacidad de generar reportes e indicadores automáticos que permiten a la gerencia monitorear avances, detectar cuellos de botella y asignar responsabilidades.

Un ejemplo mencionado fue la trazabilidad total en la gestión de documentos contractuales: antes, las demoras en revisiones y aprobaciones podían generar pérdidas de tiempo de hasta un mes; ahora, la plataforma notifica en tiempo real las tareas pendientes, evitando retrasos.

### 5. Desafíos actuales

Se discutieron los principales retos que aún enfrenta la implementación de BIM:

- **Resistencia al cambio cultural** en funcionarios y contratistas, quienes se muestran reacios a abandonar metodologías tradicionales.
- **Formación y capacitación:** necesidad de fortalecer competencias técnicas en todos los niveles, dado que BIM requiere un enfoque colaborativo transversal.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT</p>	<p><b>ACTA DE REUNIÓN</b></p>	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

- **Aspectos normativos:** adecuación de procedimientos a la Ley de Archivo y exigencias de la Estrategia Nacional BIM.
- **Recursos tecnológicos:** incremento progresivo en licencias de software y equipamiento, adaptado a los roles de cada dependencia.

## 6. Estándares y normativa

El IDU adoptó la **ISO 19650** como marco internacional de referencia, armonizándola con la **Estrategia Nacional BIM (2020-2026)** y las resoluciones internas que hacen de BIM un proyecto estratégico obligatorio dentro de su Plan de Desarrollo. Además, el Ministerio de Transporte expidió una resolución que obliga la adopción de BIM en proyectos de infraestructura de transporte desde 2023, lo que refuerza la necesidad de estandarización.

## 7. Gobernanza de datos y gestión documental

Se enfatizó que la información y los modelos son propiedad de la entidad pública contratante, evitando que al cierre de contratos se pierda información al quedar en manos del contratista. Se explicó que el repositorio único de información garantiza trazabilidad, cumplimiento de la normativa de archivo y seguridad mediante controles de acceso.

El ciclo de vida documental se organiza en cuatro estados:

1. **Trabajo en progreso:** elaboración interna de documentos o modelos.
2. **Compartido:** revisión por interventores, entidades de servicios públicos u otras áreas.
3. **Publicado:** documentos o modelos aprobados y usables oficialmente.
4. **Archivado:** información definitiva, no activa pero conservada como histórico.

## 8. Discusión interinstitucional

Los equipos de SDHT y el IDU coincidieron en que, si bien cada entidad tiene particularidades, es posible **aprovechar las lecciones aprendidas del IDU** para estructurar una estrategia propia en Hábitat, especialmente en procesos de urbanismo y trámites asociados a la Ventanilla Única de la Construcción.

Se resaltó la importancia de generar **pilotos conjuntos**, establecer criterios mínimos de interoperabilidad y desarrollar procesos de capacitación interinstitucional que fortalezcan las competencias en los equipos técnicos.

## 9. Cierre

La reunión concluyó con la identificación de compromisos específicos para dar continuidad a este trabajo conjunto, destacando la relevancia de BIM no solo como una exigencia normativa, sino como una herramienta estratégica que permite proyectos urbanos más eficientes, transparentes y sostenibles.



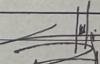
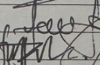
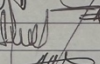
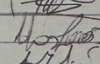
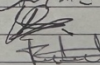
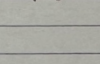
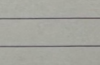
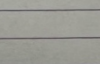
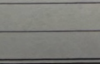
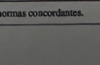
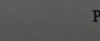
## COMPROMISOS:

1. SDHT (Mesa de Soluciones): Revisar la viabilidad de implementar pilotos BIM en trámites de urbanismo y construcción.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HABITAT</p>	<p align="center"><b>ACTA DE REUNIÓN</b></p>	<p>FECHA 20/05/2025</p>
		<p>CÓDIGO PM02-FO299</p>
		<p>VERSIÓN 4</p>

2. IDU (Equipo BIM): Compartir documentos de referencia (plan BIM, ATV, matrices LOIN) y acceso al microsítio BIM IDU.
3. Ambas entidades: Coordinar sesiones técnicas de capacitación y transferencia de conocimiento para supervisores y planeadores.
4. IDU: Informar sobre avances de la Mesa Nacional BIM y normativa emergente.
5. SDHT – IDU: Definir plan conjunto de interoperabilidad entre sistemas internos y plataformas BIM.
6. Próxima reunión: Programar sesión de seguimiento para revisar avances de pilotos y lecciones aprendidas.

## ASISTENTES:

LISTADO DE ASISTENCIA												
<div>  <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HABITAT</p> </div> <div> <p>TEMA: BIM IDU - Habitat</p> </div> <div> <p>Por favor escanee el código QR para continuar diligenciando su información.</p>  </div>												
Dependencia responsable de la reunión / actividad		SAC	Fecha Día / Mes / Año		24/04/25		Hora:		10:30 am			
N°	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Entidad / Dependencia	Vinculación						Teléfono	Correo electrónico	Firma
				Directivo	Asesor	Profesional	Técnico	Adicionalidad	Contratista			
1	Karla I. Gómez Hernández	275407	SDHT - SAC						X	3123877379	karla.gomez@habitatbogota.gov.co	
2	Andrea Torresque	3032622	DTP - IDU	X						3032622	andrea.torresque@idu.gov.co	
3	Andrea Alvarez T.	33418607	ID - DTP	X						33418607	andrea.alvarez@idu.gov.co	
4	Alfonso Fajardo R.	77938273	SDHT - SAC						X	501540342	luis.fajardo@habitatbogota.gov.co	
5	JOHN CORREDOR	79646925	SDHT - SAC						X	3005305868	JOHN.CORREDOR@idu.gov.co	
6	Nubia Sierra Ray E	63108240	SDHT - SAC						X	3212177315	Nubia.sierra@habitatbogota.gov.co	
7	LEONARDO GUTIERREZ	60180523	SDH T - SAC						X	3012327469	leonardo.gutierrez@habitatbogota.gov.co	
8	NELSON AUGUSTO MORAÑO	80036348	SDHT - SAC	X						3015719859	nelson.morano@habitatbogota.gov.co	
9	Alfonso Sepúlveda C	73383195	S6DU - BIM - IDU						X	3182027479	alfonso.sepulveda@idu.gov.co	
10	Juan Sebastian Morán Fonseca	1010736484	DTP - BIM - IDU						X	3132517186	juan.moran@idu.gov.co	
11	René A. Colmenares Poirier	52776369	IDU - DTP	X						3147398703	rene.colmenares@idu.gov.co	
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

Tratamiento de datos: Autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <hr/> <p>SECRETARÍA DEL HABITAT</p>	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>FECHA</p> <p>20/05/2025</p>
		<p>CÓDIGO</p> <p>PM02-FO299</p>
		<p>VERSIÓN 4</p>

**NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:**

1. Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.
2. Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.
3. Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.
4. En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

**Aviso tratamiento de datos:** La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.